

# Auktionen über das thyssenkrupp rothe erde SRM System (Jaggaer)

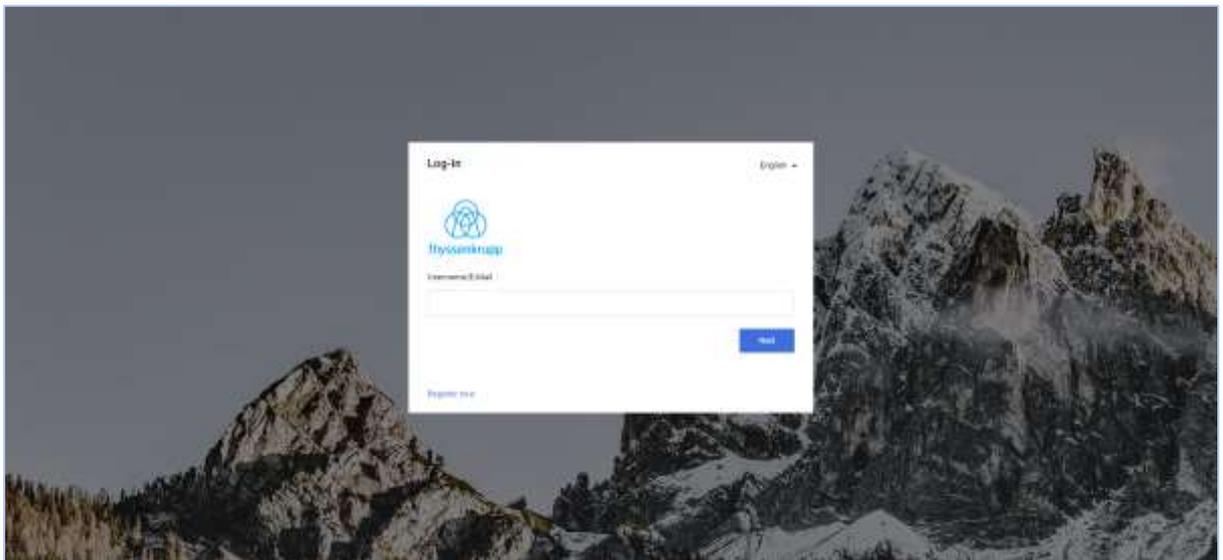
Dieser Prozess beschreibt wie Lieferanten über das thyssenkrupp rothe erde SRM System Jaggaer an Auktionen teilnehmen können.



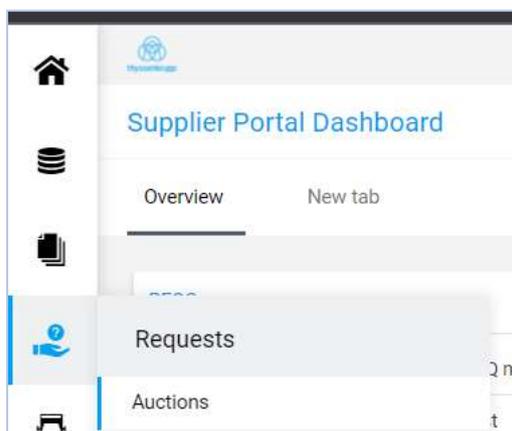
1. Sobald Sie eine E-Mail erhalten, in der Ihnen mitgeteilt wird, dass Sie zu einer Auktion eingeladen wurden, klicken Sie bitte auf den Link in der E-Mail. Sie werden dann zur Login-Seite von Jaggaer weitergeleitet.

Bitte beachten Sie die Hinweise auf Seite 7 dieses Handouts bezüglich der Einstellung der Vertreterrechte um sicherzustellen, dass Ihre Vertretung Zugriff auf die Auktionen hat im Falle einer (ungeplanten) Abwesenheit.

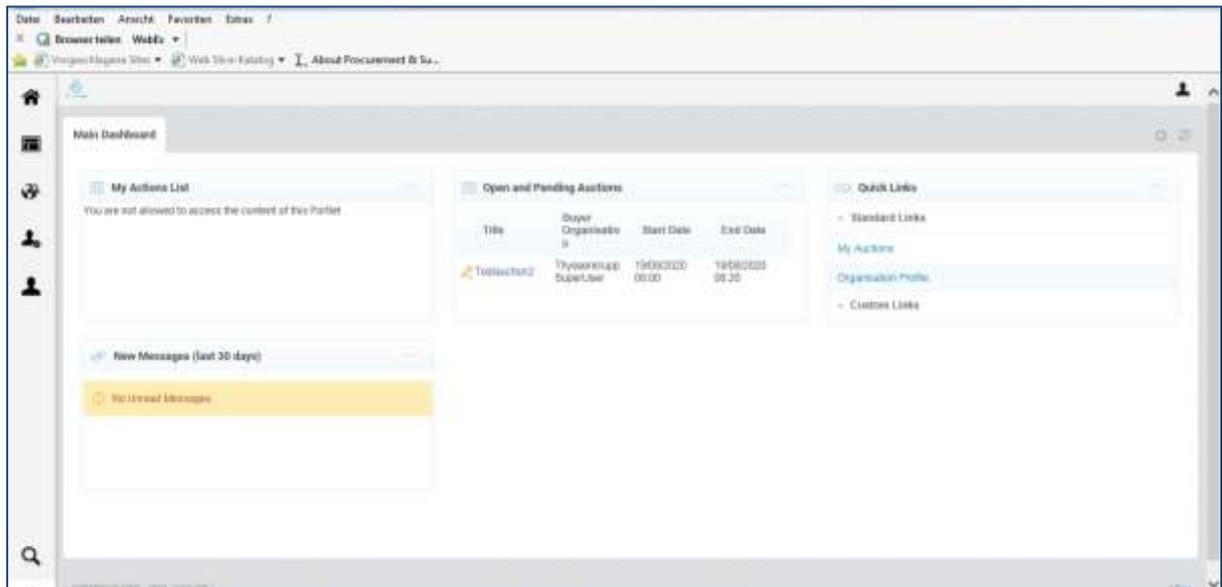
2. Geben Sie Ihre Login-Daten an und loggen Sie sich ein.



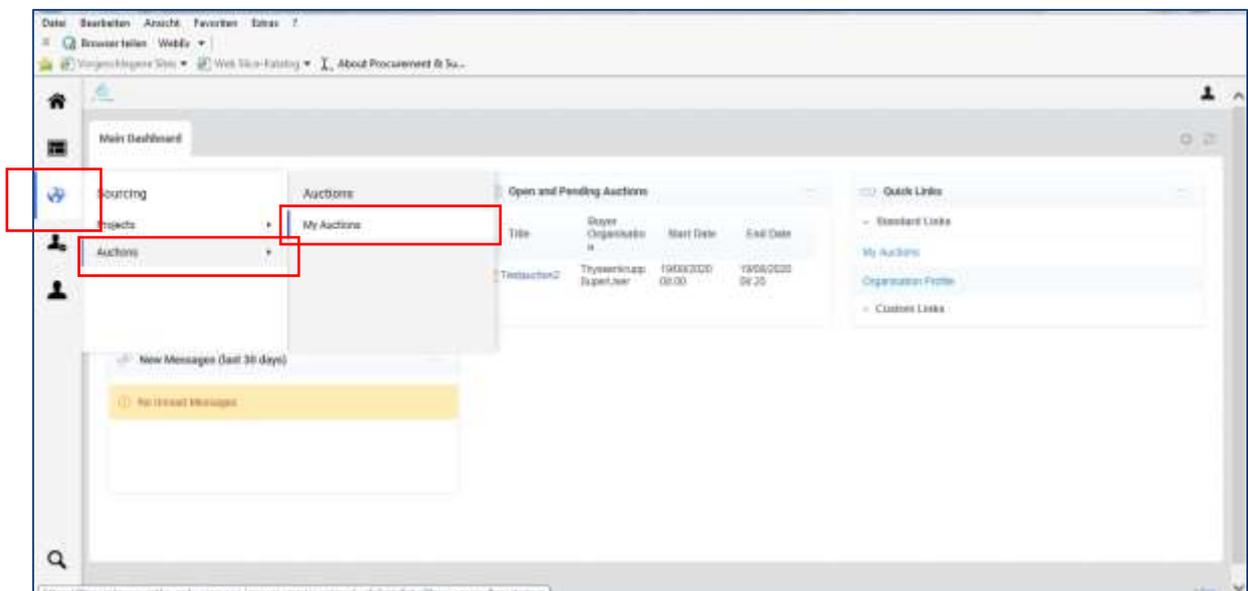
3. Navigieren Sie von Ihrem Dashboard über die Menüleiste zum Auktionsmodul.



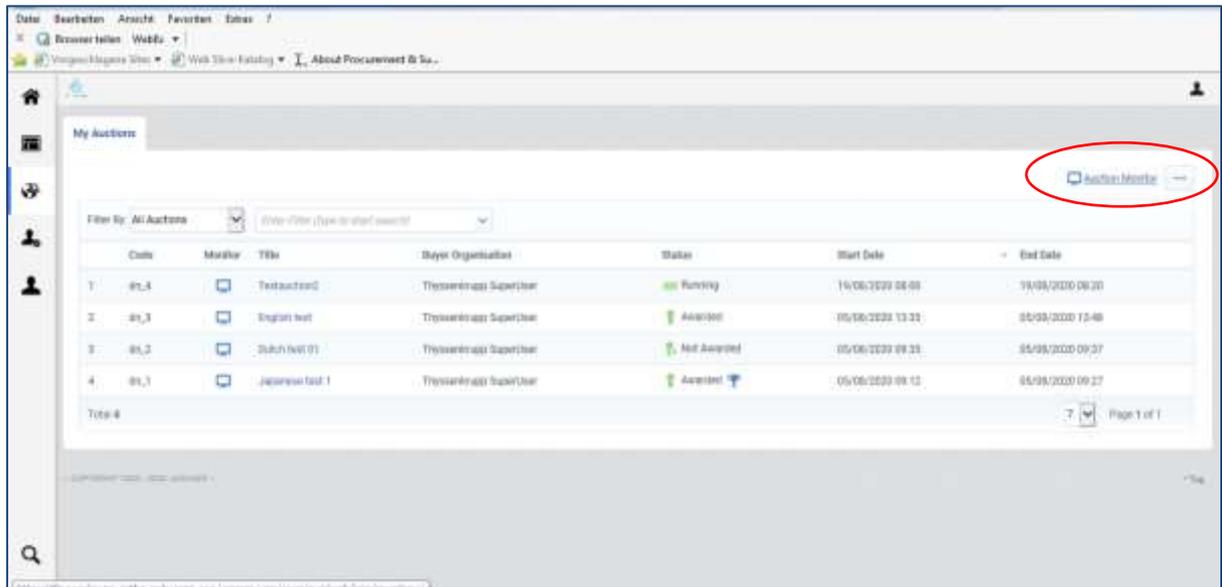
#### 4. Sie werden zum Auktionsmodul weitergeleitet.



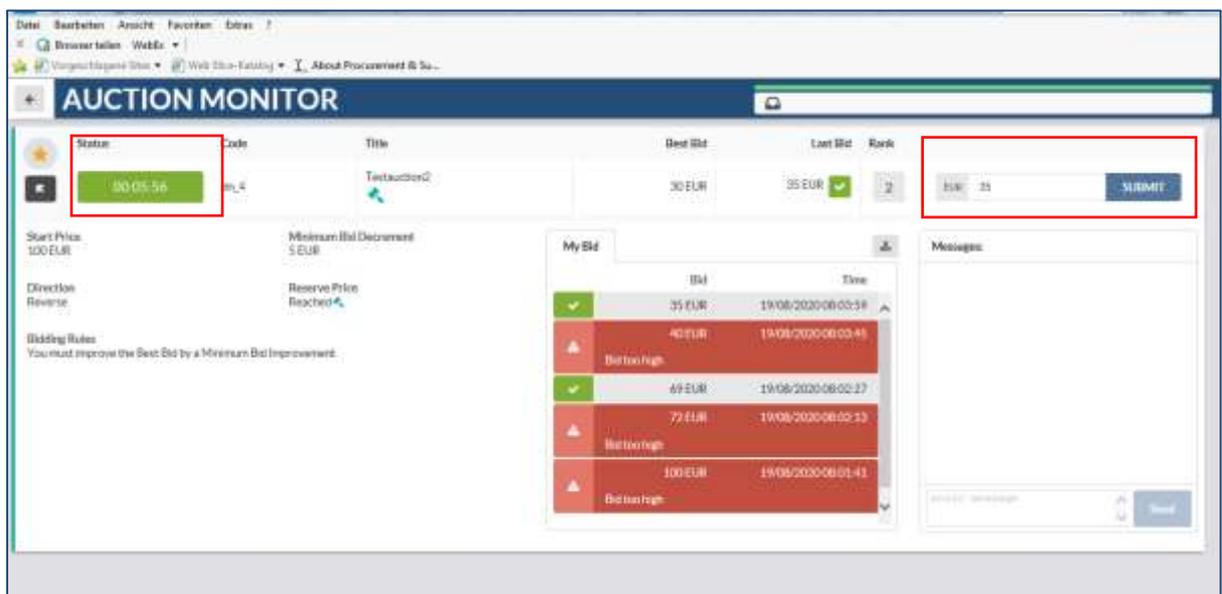
#### 5. Um die Auktionen anzusehen, zu denen Sie eingeladen wurden, gehen Sie bitte zu „Beschaffung“, „Auktionen“ und wählen „Meine Auktionen“



6. Um an einer laufenden Auktion teilzunehmen, klicken Sie bitte auf den „Auktionsmonitor“ oder klicken Sie alternativ auf den Status „laufend“. Sie erhalten eine detaillierte Übersicht der Auktion.



7. Wenn Sie den Auktionsmonitor geöffnet haben, können Sie an der Auktion teilnehmen und ein Angebot abgeben. Bitte geben Sie dazu Ihr Angebot im Feld in der rechten oberen Ecke ein und klicken Sie auf „einreichen“. In der linken oberen Ecke können Sie die verbleibende Zeit der Auktion einsehen. Ebenfalls können Sie den Fortschritt der Gebote hier verfolgen.



8. Während der Auktion können Sie die Chatfunktion zwischen Ihnen und dem Käufer nutzen.

The screenshot shows the 'AUCTION MONITOR' interface. The status is 'In Progress' (00:04:19). The current bid is 35 EUR, and the last bid was 25 EUR. The chat function is highlighted with a red box, showing a message: 'This is my first bid. I hope to see you soon. Thank you for your auction.' The 'My Bid' table shows the following data:

Bid	Time
35 EUR	19/08/2020 08:03:19
40 EUR	19/08/2020 08:03:45
49 EUR	19/08/2020 08:02:27
77 EUR	19/08/2020 08:02:13
100 EUR	19/08/2020 08:01:41

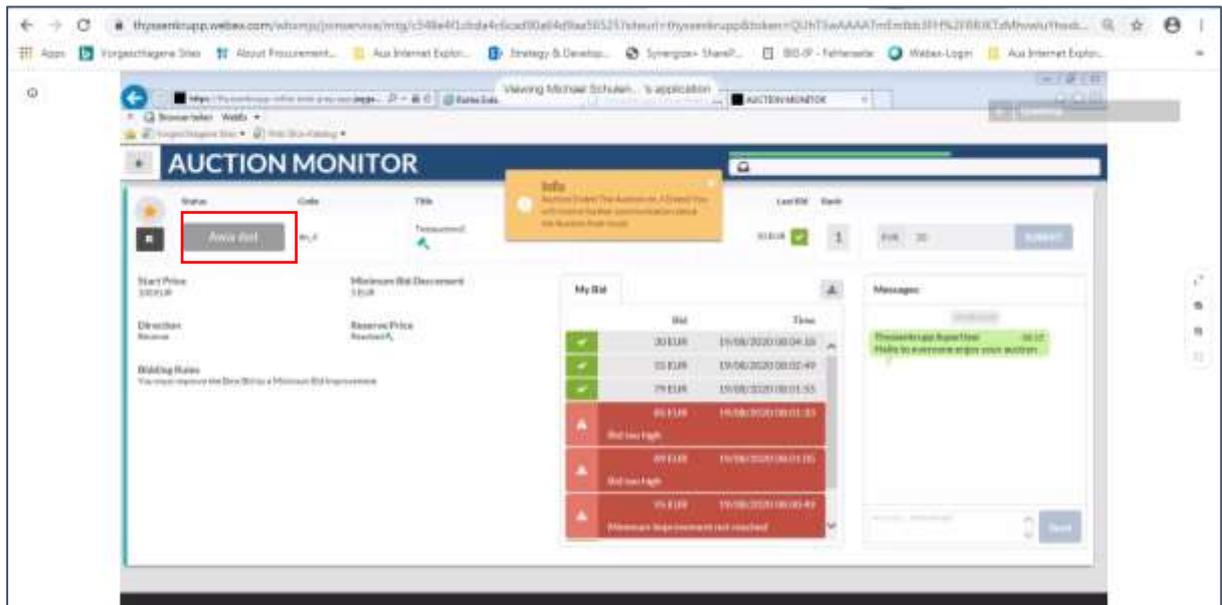
9. Nachdem die Auktion beendet ist, ändert sich der Status in der linken oberen Ecke auf „beendet“.

The screenshot shows the 'AUCTION MONITOR' interface after the auction has ended. The status is 'Ended'. An information message is displayed: 'Info: Auction Ended The Auction is a success. You will receive further communication about the Auction final result.' The 'My Bid' table shows the following data:

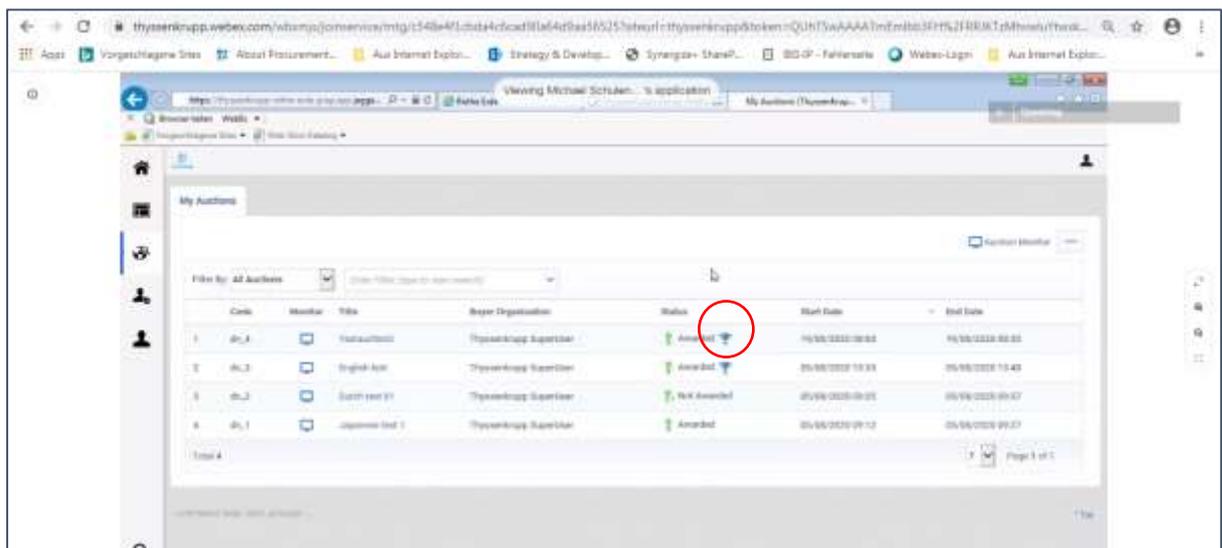
Bid	Time
35 EUR	19/08/2020 08:03:19
40 EUR	19/08/2020 08:03:45
49 EUR	19/08/2020 08:02:27
77 EUR	19/08/2020 08:02:13
100 EUR	19/08/2020 08:01:41

10. Wenn die Auktion beendet ist, können Sie Ihre Position und das Auktionsergebnis einsehen. Der Status kann in drei verschiedenen Ansichten eingesehen werden. Wenn Sie beispielsweise die Auktion gewonnen haben, können Sie dies wie folgt erkennen:

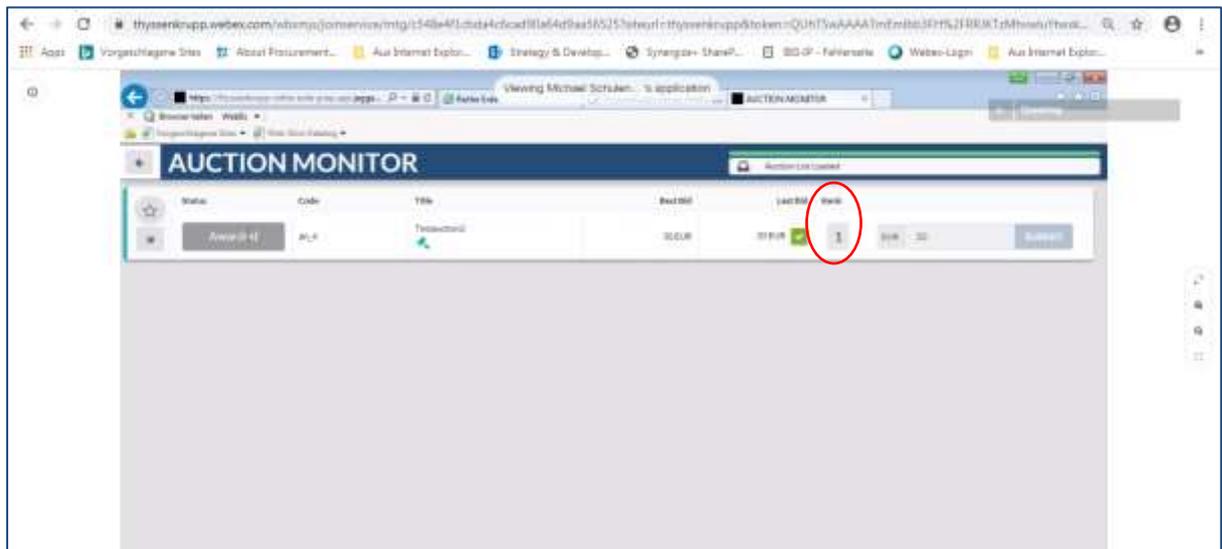
a) Der Status im Auktionsmonitor erscheint für Sie als AWARDED:



b) In der Übersicht sehen Sie hinter dem Status eine Trophäe.



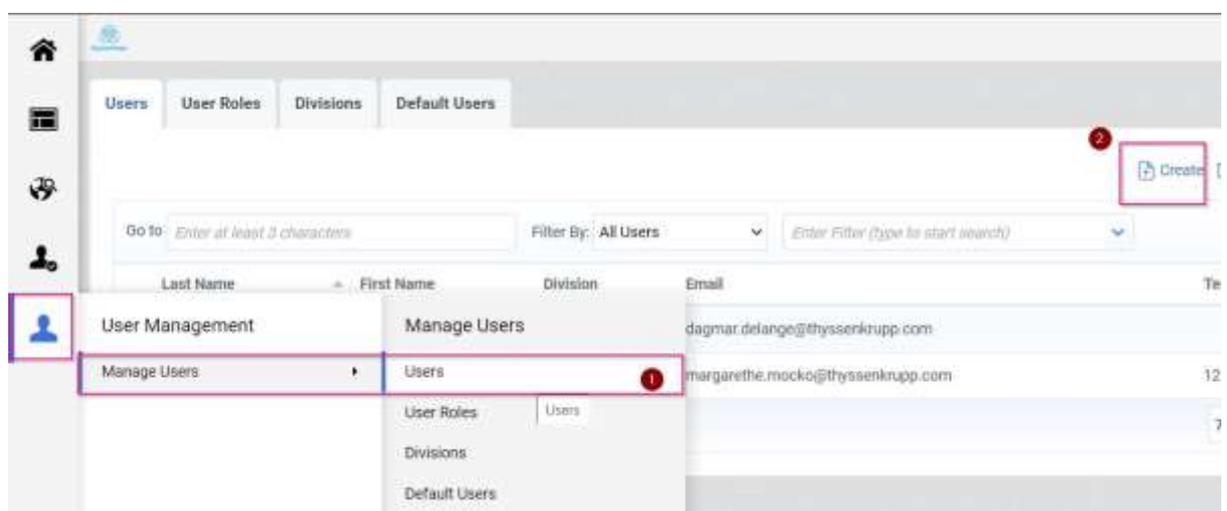
c) Sie können Ihren Rang (Rang 1) einsehen.



## Berechtigungseinstellung für das Auktionsmodul

Die Berechtigung zu Auktionen muss einmal vom Admin des Lieferanten in dem Auktionsmodul eingestellt werden. Ohne diese Einstellung hat nur der Admin Zugriff auf die Auktionen. Daher empfehlen wir zumindest einen weiteren Kontakt anzulegen um sicherzustellen dass Sie an Auktionen auch im Falle einer (ungeplanten) Abwesenheit teilnehmen können.

1. Bitte legen Sie einen Kontakt an.



2. Füllen Sie alle personenbezogenen Daten aus und drücken auf Speichern. In diesem Zuge bekommt der neue Kontakt eine Email mit einem Link über den der Kontakt sich ein Passwort vergeben kann um Zugriff zu Jaggaer zu erlangen.

**User Details**

• Last Name

• First Name

• E-mail

• Telephone Number   
The Mobile phone number must start with '+' and contain digits from 0 to 9 (min 8 max 15) with no spaces.  
The first number can not be 0.

• Division

Department

Role

• Username

• Preferred Language

3. Als Nächstes werden die Rechte für den neuen Kontakt festgelegt. Dazu klicken Sie zunächst auf den Namen des neuen Kontakts.

Users | User Roles | Divisions | Default Users

Go to:  Filter By:

	Last Name	First Name	Division	Email	Telephone	Role
1	de Lange	Dagnmar	Division	dagnmar.delange@thyssenkrupp.com		
2	Mocko	Margarethe	Division	margarethe.mocko@thyssenkrupp.com	1234	
Total: 2					7 elements	Page 1 of 1

4. Auf dem Reiter Benutzerrechte können Sie die Auktionsrechte bearbeiten.

The screenshot shows the user profile page for 'User: Margarethe Mocko' (Division: Division). The 'User Rights' tab is selected and highlighted with a red box and a red circle with the number '1'. Below the tabs, the 'Auctions' section is visible, with a red circle and the number '2' pointing to the 'Edit Auctions Rights' button. The 'Visibility of Auction Lists' is currently set to 'No'.

5. Als letzten Schritt stellen Sie die Rechte wie im folgenden Screenshot ein und drücken auf Speichern.

The screenshot shows the 'Auctions' rights configuration page for 'User: Margarethe Mocko' (Division: Division). The 'Auctions' section is expanded, showing a list of rights with corresponding dropdown menus. The 'Save' button is highlighted in green, and the 'Cancel' button is in red. The 'Set Full Rights' and 'Set Minimum Rights' buttons are also visible.

Right	Value
• Visibility of Auction Lists	Yes
• Access Auction Details	Yes
• Access to Auction Monitor	Yes
• Participate	Yes
• Contact Visible to Buyer	Yes
• Manage Messages	Yes

thyssenkrupp rothe erde

thyssenkrupp rothe erde Germany GmbH  
Tremoniastraße 5-11  
44137 Dortmund, Germany  
P: +49 231 186-0  
[www.thyssenkrupp-rotheerde.com](http://www.thyssenkrupp-rotheerde.com)